

Утверждаю:
Зам. директора по УВР
А.М. Братчикова
2021 г.



**План работы
профессионально – педагогического объединения
классных руководителей и воспитателей
на 2021-2022 учебный год**

Руководитель ППО
Заместитель директора по ВР
Шикута Александра Ивановна

Методическая тема школы: «Профессионально – личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Методическая тема ППО: «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей и воспитателей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель работы: повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей и воспитателей.

Задачи:

1. создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей и воспитателей;
2. обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов воспитательных занятий (в т.ч. внеурочной деятельности, классных часов) по всем направлениям воспитательной работы;
3. использовать в практической деятельности современные модели коррекционно – воспитательного процесса, направленные на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
4. активизировать деятельность педагогов, направленную на формирование ключевых компетенций воспитанников, на активизацию их творческой деятельности с опорой на ценностное ориентирование личности, национальную идеологию, культурно – образовательные возможности социума;
5. развивать школьный коллектив и самоуправление в нем; усилить взаимодействие всех участников образовательного процесса путем организации новых форм сотрудничества детей и взрослых;
6. учитывать психолого – педагогический аспект воспитания для успешного осуществления задачи сохранения здоровья, для пропаганды здорового образа жизни обучающихся, воспитанников школы – интерната;
7. направить работу на поиск путей повышения эффективности правового воспитания обучающихся, воспитанников школы – интерната;
8. изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей и воспитателей.

Приоритетные направления:

- ✓ Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащегося с ориентацией на их образовательные возможности.
- ✓ Повышение методической грамотности педагогов, формировать основные составляющие профессиональной компетенции учителя и воспитателя.
- ✓ Сотрудничество с социальными партнерами с целью повышения правовой и медико-социальной грамотности, психолого-педагогического мастерства, уровня культуры участников учебно-воспитательного процесса и родителей.

- ✓ Совершенствование форм и методов работы с родителями.
- ✓ Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей и воспитателей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

Направления деятельности ППО:

1. учебно-познавательная деятельность (олимпиады, предметные недели, интеллектуальные марафоны, игры, заочные экскурсии);
2. гражданско-патриотическое воспитание;
3. духовно-нравственное воспитание (культура, этикет, диалоговое общение, дружба);
4. спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни (Дни здоровья, массовые мероприятия, соревнования);
5. трудовое и экологическое воспитание (трудовые и экологические десанты, акции);
6. формирование межличностных отношений и толерантности;
7. развитие ученического самоуправления, Совет учащихся;
8. профориентационная деятельность (экскурсии, встречи с представителями учебных заведений, Дни открытых дверей);
9. профилактика правонарушений и детского дорожно-транспортного травматизма;
10. совместная воспитательная работа семьи и школы (праздники, Дни здоровья, ярмарки, фестивали, беседы).

Основные формы работы в ППО:

- Работа творческих групп.
- Круглый стол.
- Педсовет.
- Заседания ППО.
- Открытые классные часы и мероприятия.
- Мониторинг деятельности классного руководителя.
- Консультации.
- Лекции, доклады, дискуссии.
- Взаимопосещение классных часов, занятий и мероприятий.
- Изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта.
- Творческие отчеты классных руководителей и воспитателей.
- Работа по организации профилактической работы с обучающимися группы «риска» и семьями находящимися в социально опасном положении.

Консультации для классных руководителей:

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Помощь классным руководителям, в составлении плана воспитательной работы с классом.
3. Документация классных руководителей.

4. Организация работы с родителями.
5. Ученическое самоуправление в классе.

Основные направления воспитательной работы

1. трудовое воспитание;
2. социальное;
3. общеразвивающее;
4. духовно-нравственное;
5. спортивно-оздоровительное.

Циклограмма деятельности ППО классных руководителей и воспитателей

Содержание работы	Сроки
Составление плана воспитательной работы классного руководителя и воспитателя	Сентябрь
Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий	В течение года, 1 раз в четверть
Работа с документацией (личная карта, папка классного руководителя, личные дела)	Сентябрь- ноябрь
Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся	Ноябрь- январь
Уточнение списка детей «группы риска», СОП. Составление индивидуальной программы работы.	Ноябрь- январь
Индивидуальное консультирование классных руководителей	Ноябрь- январь
Отслеживание посещаемости учащихся в дополнительном образовании	Ноябрь- январь
Оказание методической помощи молодым специалистам	В течение года
Оформление портфолио (папки) классных руководителей	В течение года
Работа с банком данных по изучению уровня воспитанности учащихся и работы с родителями.	В течение года
Оказание адресной методической помощи	В течение года
Оформление классных уголков, уголков безопасности.	Сентябрь
Заседания ППО классных руководителей	Август, ноябрь, декабрь, март, май.
Участие в школьных, городских праздниках, спортивных мероприятиях	В течение года
Открытые классные часы, занятия, внеклассные мероприятия, их обсуждение	В течение года
Контроль за качеством дежурства по школе	В течение года
Выполнение самоанализа работы классных руководителей	Декабрь, май
Участие в общешкольных родительских собраниях с привлечением специалистов и инспекторов по ПДД, по делам несовершеннолетних и пр.	В течение года
Проведение классных родительских собраний	1 раз в четверть

Состав профессионально - педагогического объединения классных руководителей и воспитателей

№	ФИО	Образование	Должность	Аттестация	Тема самообразования
1.	Шилова Анна Витальевна	ПППК	Классный руководител ь 1 класса	-	«Освоение и внедрение в практику педагогической деятельности ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
2.	Сабирова Ирина Вячеславовна	СГПИ	Классный руководител ь 2 класс	Первая	«Использование игровых технологий на уроках в начальной школе с детьми-логопатами»
3.	Агибалова Оксана Анатолевна	МПСИ	Классный руководител ь 3 класс	Высшая	«Технология проблемного обучения младших школьников с умственной отсталостью в рамках введения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
4.	Хисамутдинова Алевтина Геннадьевна	СГПИ	Классный руководител ь 4 класс	Высшая	«Изучение основ финансовой грамотности детьми с интеллектуальными нарушениями в рамках учебных предметов»
5.	Савочкина Валентина Анатолевна	МПСИ	Классный руководител ь 5 класс	Первая	«Роль современного урока в коррекционной школе в соответствии с требованиями ФГОС»
6.	Гордеева Татьяна Борисовна	Высшее, Пермский государственны й педагогический институт,	Классный руководител ь 6 «а», 6 «б» классов	Высшая	«Использование различных способов чтения при обучении детей с умственной отсталостью в рамках реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
7.	Барчан Алена Сергеевна	ПГПУ	Классный руководител ь 7 класс	Первая	«Использование компьютерных технологий на логопедических занятиях»
8.	Филиппова Елена Александровна	Соликамский педагогический институт	Классный руководител ь 8 класс	Высшая	«Профилактика и коррекция отклоняющегося поведения обучающихся с интеллектуальными нарушениями»

9.	Сергеева Наталья Михайловна	ПГПИ	Классный руководител ь 9 класс	Первая	«Системный подход к образовательному, воспитательному и оздоровительному потенциалу обучающихся на занятиях физической культуры в условиях внедрения ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
10.	Акименко Анастасия Викторовна	Современная гуманитарная академия г. Москва	Классный руководител ь класс «Особый ребенок 1»	Первая	«Нетрадиционные методы в коррекционной педагогике»
11.	Скоморохова Галина Григорьевна	ПГПИ	Классный руководител ь класс «Особый ребенок 2»	Высшая	«Формирование жизненно - необходимых навыков у обучающихся с интеллектуальной недостаточностью»
12.	Струнина Юлия Борисовна	Соликамский педагогический колледж	Классный руководител ь класс «Особый ребенок 3»	Первая	«Современные подходы к организации коррекционно – развивающего обучения детей со сложной структурой дефекта»
13.	Мережникова Милана Фаризовна		Учитель класса «Особый ребенок 4»	СЗД	«Формирование элементарных математических представлений у детей с ТМНР»
14.	Бакеева Светлана Олеговна	Высшее (ПГНИУ г.Пермь)	Воспитатель		Развитие мелкой моторики рук у детей через различные виды деятельности.
15.	Савочкина Анастасия Валерьевна	ПГГПУ (неоконченное)	воспитатель	СЗД	«Социально-нравственное воспитание детей средствами художественной литературы»
16.	Шилкова Анастасия Ивановна	ППК № 1. Г. Пермь	Воспитатель	Первая	«Изучение особенностей обучающихся с интеллектуальными нарушениями»
17.	Кадочникова Эльвира Тимергалеевна	Соликамский педагогический колледж им. А.П. Раменского – Среднее специальное дошкольное образования	Воспитатель	Декабрь 2020 г.	Формирование нравственно – патриотического сознания у детей с ограниченными возможностями здоровья
18.	Бакунов Василь Раевич	Педагогический класс	Воспитатель	-	Экологическое воспитание детей с умственной отсталостью посредством комплексных методов

					обучения.
19.	Порохина Елена Сергеевна	Незаконченное высшее ПГПУ	Воспитатель		«Изучение особенностей обучающихся с интеллектуальными нарушениями»
20.	Щёткина Наталья Викторовна	Среднее специальное	Старший воспитатель	Высшее	«Формы и методы формирования законопослушного поведения обучающихся»

Предполагаемый результат

Повышение методической культуры классных руководителей и воспитателей и, как следствие, повышение уровня воспитания по формированию гражданской позиции личности учащихся через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям.

ППО классных руководителей проводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

План работы ППО классных руководителей и воспитателей на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа				
1.1.	Разработка и утверждение плана ППО классных руководителей на новый учебный год	План работы ППО классных руководителей и воспитателей	Сентябрь	Зам. директора по ВР Шикута А.И.
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новой рабочей программы воспитания	Планирование воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение года	Зам. директора по ВР Шикута А.И. Классные руководители, воспитатели
		Организация самоуправления в классе		
		Организация дополнительного образования		
		Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, малоимущие, потерявшие кормильца, сироты и опекаемые)		
		Сверка данных на обучающихся, состоящих на все видах профилактического учета Мониторинг летней занятости обучающихся		Социальный педагог
		Составление		

		социального паспорта класса.		
1.3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей и воспитателей. Работа над индивидуальными образовательными маршрутами для повышения квалификации	Подготовка отчётов и мастер-классов, взаимное посещение мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР Шикута А.И. Классные руководители, воспитатели
2. Учебно-методическая работа ППО классных руководителей и воспитателей				
2.1.	«Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя и воспитателя»	Должностные инструкции классного руководителя, воспитателя	Сентябрь – Октябрь 2021	Заместитель директора по ВР
		Выполнение функциональных обязанностей классным руководителем и воспитателем в соответствии с ФГОС и должностной инструкции		
		Инструктивно-методическая, правовая литература по вопросам воспитания		
2.2.	Совещание «Деятельность классного руководителя и воспитателя по созданию благоприятного психологического климата классного коллектива»	Педагогические технологии, лежащие в основе работы классного руководителя	Ноябрь 2021	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Секреты успешности работы классного руководителя.		
		Трудности в работе классного руководителя.		
		Работа классного руководителя с воспитателями и		

		родителями.		
2.3.	Семинар – практикум «Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и группе риска, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений»	Анализ правонарушений, преступлений, безнадзорности обучающихся за предшествующий год. Классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактика семейного неблагополучия и фактов жестокого обращения с детьми. Методические рекомендации классному руководителю по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и группе риска	Декабрь 2021	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
2.4.	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя и воспитателя»	Актуальные вопросы воспитания Подведение итогов 2021-2022 учебного года	Май 2022	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели
3. Аналитико-диагностическая работа				
3.1.	Формирование банка данных о классных руководителях и воспитателях		сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели
3.2.	Анализ воспитательной работы классных руководителей и воспитателей		Январь, май 2022	
3.3.	Анализ результатов деятельности ГПО классных руководителей и воспитателей		Май 2022	
3.4.	Отчёт классных		В течение	

	руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»		года	
--	--	--	------	--

4. Информационно-методическая работа

4.1.	Методическая копилка классных руководителей и воспитателей (классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний).		В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели
------	--	--	----------------	---

5. Контрольно-инспекционная деятельность

5.1.	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя, воспитателя		Каждую четверть	Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели
5.2.	Выполнение плана воспитательной работы		В течение года	
5.3.	Посещение классных часов, воспитательских часов	Анализ проведения классных часов	ноябрь, февраль, май	
5.4.	Протоколы родительских собраний	Анализ заполнения протоколов родительских собраний	1 раз в четверть	
5.5.	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	Анализ посещения родителями родительских собраний.	1 раз в четверть	

В течение года:

Подготовка документации классными руководителями и воспитателями.
Проведение мероприятий по безопасности детей.
Организация экскурсий.
Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.
Организация ученического самоуправления.
Организация мероприятий с участием родительской общественности.
Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.
Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий. Участие в массовых мероприятиях школы.
Консультации по вопросам ведения документации классных руководителей и воспитателей, организации работы с родителями.

**алендарно - тематическое планирование заседаний ППО классных руководителей и воспитателей
на 2021-2022 учебный год**

ДАТА	ТЕМА ЗАСЕДАНИЙ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	ВЫСТУПЛЕНИЯ
Август	Организационно – установочное ППО заседание классных руководителей и воспитателей «Нормативно – правовое обеспечение деятельности классного руководителя и воспитателя»	1. Анализ работы ППО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. 3. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2021-2022 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации.	Зам. директора по ВР Соц. педагог Зам. директора по ВР
Октябрь	Взаимодействие в вопросах воспитания обучающихся между классными руководителями, воспитателями и родителями.	1. Организация внеурочной деятельности, дополнительного образования. 2. Консультация для педагогов «Как общаться с родителями онлайн и лично». 3. Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей воспитателей в вопросах организации и планирования совместной	Зам. директора по ВР, классные руководители, воспитатели

		воспитательной работы. 4. Требования к планированию воспитательной работы классных руководителей и воспитателей в соответствии с РПВ.	
Январь	Круглый стол «Работа классного руководителя и воспитателя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и группе риска»	1. Методы комплексной диагностики особенностей семейной атмосферы, семейного воспитания и отношения родителей к детям. 2. «Формы и методы оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ГР»	Педагог-психолог Зам. директора по ВР Соц. педагог Классные руководители, воспитатели
Март	«Социальные проблемы профориентации учащихся» «Управление воспитательным процессом на основе диагностик»	1. «Содержание профориентационной работы в школе». 2. «Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе». 3. «Интерактивные методы профориентационной работы в школе»	Зам. директора по ВР Классные руководители, Воспитатели
Май	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя и воспитателя». Показатели эффективности воспитательной работы	1. Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители и воспитатели в течение учебного года: обмен мнениями, тренинги, диагностика. «Круглый стол». 2. Организация летнего отдыха обучающихся. Мониторинг. Подведение итогов.	Зам. директора по ВР Классные руководители, Воспитатели

		1. Анализ деятельности классных руководителей и воспитателей за 2021-2022 учебный год. 2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.	
--	--	--	--